

«ПРИНЯТО»

решением Педагогического Совета,  
Протокол № 1 от 26.08.2016

«УТВЕРЖДЕНО»

ПРИКАЗ № 1246 от 26.08.2016 г.

Директор школы Долов А.А.



**Положение об ответственном лице  
за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школы № 30 г. Пензы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №30 г. Пензы (далее Школа).

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательной организации назначается приказом руководителя Школы.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательной организации подчиняется по данным вопросам непосредственно руководителю Школы.

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательной организации подчиняются по вопросам оказания платных образовательных услуг специалисты, задействованные в организации или в непосредственном оказании платных образовательных услуг.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Школе руководствуется в своей работе:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»; - Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Уставом Школы;
- настоящим Положением;
- локальными нормативными актами Школы по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- иными нормативными документами.

**2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Школе.**

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Школе обязано:

2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;

2.2. Организовать работу в Школе по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;

2.3. Организовать работу в Школе по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

2.4. Организовать работу в Школе по информированию заказчика:

- о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;

- о правах и обязанностях заказчика и обучающегося при получении платных образовательных услуг;

- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг

- о Школе и об осуществляемой ею деятельности;

2.5. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и обучающегося при оказании платных образовательных услуг;

2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг;

2.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением педагогическим работниками Школы, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;

2.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в Школе порядке случаев выявления заказчиком недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить предложения руководителю организации для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.

2.9. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг;

- предотвращению появления недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;

2.10. Организовать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;

2.11. Предлагать руководителю Школы, разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг;

2.12. Обеспечивать:

• анализ соответствующего рынка образовательных услуг;

• взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;

• оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;

• оценку соблюдения прав обучающихся, а так же их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;

• анализ результатов деятельности Школы по оказанию платных образовательных услуг;

• организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;

• определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;

- анализ качества используемых ресурсов Школы (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;
  - изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;
  - ведение учётно-отчетной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;
  - организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в общеобразовательном учреждении порядке;
  - определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;
  - организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников общеобразовательного учреждения;
  - разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;
- 2.13. Составлять план работы общеобразовательного учреждения (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг;
- 2.14. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные образовательные услуги;
- 2.15. Готовить отчёты общеобразовательного учреждения по предоставлению платных образовательных услуг.

### **3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Школе.**

Лицо, ответственное за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Школе:

- 3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников и подразделений Школы, оказывающих платные образовательные услуги;
- 3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями;
- 3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы образовательных организаций, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг.

### **4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Школе.**

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Школе имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководителю Школы о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества;
- 4.2. Вносить предложения руководителю Школы по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;
- 4.4. Представлять предложения руководителю Школы о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

## **5. Ответственность**

5.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Школе несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.