

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБОУ СОШ №30 г. Пензы
протокол № 1 от 26.08.2016

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ СОШ №30 г. Пензы
№ 91 от 2.08.2016
Директор: _____ Долов А.А.



**Положение
об организации горячего питания обучающихся
в классах для детей с ограниченными возможностями здоровья
МБОУ СОШ № 30 г. Пензы.**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основе ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (Ст.79), Постановления Администрации города Пензы от 29.12.2012 г. № 1637 «О порядке предоставления бесплатного питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях Пензенской области» (с последующими изменениями и дополнениями) и регулирует условия и порядок организации горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в МБОУ СОШ № 30 г. Пензы.

Горячее двухразовое горячее питание (1 завтрак и 1 обед в день) бесплатно предоставляется учащимся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Пензы, имеющим по заключению ПМПК статус ребенка с ОВЗ.

Горячее двухразовое горячее питание МБОУ СОШ № 30 г. Пензы осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения о предоставлении бесплатного питания в соответствии с утвержденным количественным составом обучающихся.

Бесплатное питание обучающимся предоставляется за счет средств муниципалитета города Пензы в целях социальной защиты детей с ограниченными возможностями здоровья в пределах ассигнований, выделенных образовательному учреждению на организацию питания и на основании приказа управления образования города Пензы "О нормативах на питание", установленных на учебный год.

Организация питания осуществляется работниками ООО «Титан»- 2001 в соответствии с СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"

2. Порядок организации питания

Образовательное учреждение организует бесплатное двухразовое питание (завтраки и обеды) обучающихся дневной и комбинированной форм обучения в учебные дни в течение учебного года.

Ежегодно на начало учебного года приказом руководителя образовательного учреждения утверждается ответственный за составление ежедневного меню-требования, состав бракеражной комиссии, количественный состав обучающихся, режим работы столовой, продолжительность перемен для приема пищи.

Рацион питания определяется на основе норм физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии в соответствии с требованиями к организации здорового питания и формированию примерного меню. Примерное 10-дневное меню проходит процедуру согласования с Роспотребнадзором.

Приготовление блюд осуществляется персоналом, имеющим соответствующее образование, допуск к работе на предприятиях общественного питания.

Обеспечение школьной столовой продуктами питания осуществляется ООО «Титан»- 2001 в соответствии с муниципальным контрактом на поставку продуктов питания для образовательных учреждений города по графику, согласованному с поставщиком.

Классные руководители ведут ежедневный учет количества обучающихся, получающих питание на данный день, осуществляют контроль за выполнением санитарно-гигиенических процедур, правил поведения учащимися во время приема пищи.

Работники столовой ежедневно фиксируют в журнале учета количество заявок отдельно по каждому классу.

Контроль за качеством приготовленных блюд, выполнением требований СанПиН 2.4.2.3286-15, ведением документации и отчетности, за эксплуатацию технологического оборудования, своевременное прохождение медицинских осмотров, за соблюдение правил пожарной безопасности и безопасных условий труда работников пищеблока возлагается на шеф-повара столовой.

Качество готовой пищи ежедневно проверяет бракеражная комиссия с обязательной записью в бракеражном журнале.

Соблюдение действующих санитарных правил и норм в столовой, С-витаминизацию блюд проверяет медицинский работник.

Контроль за организацией питания обучающихся, расходованием бюджетных средств возлагается на руководителя образовательного учреждения.