

Одобрено педагогическим советом
МБОУ СОШ №30 г. Пензы
26 августа 2022 г., протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 163-од от 26.08.2022
Директор МБОУ СОШ № 30 г. Пензы
_____ А.А. Долов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №30 г. Пензы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

«Основы компьютерной грамотности» 11 класс

(БУП С(К)ОУ, 1 вариант)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа предмета «Основы компьютерной грамотности» составлена с учетом возрастных и психофизических особенностей развития, учащихся с УО на основе:

1. Адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МБОУ СОШ № 30 г. Пензы для классов, работающих по Базисному учебному плану специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002 г. № 29/2065-П

2. Новая модель обучения в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях VIII вида: Новые учеб. программы и метод. материалы. - Кн. 2/ Под ред. А.М. Щербаковой. - М.: Изд-во НЦ ЭНАС, 2002. - 184с., допущенной Министерством образования РФ.

Место предмета в учебном плане МБОУ СОШ № 30 г. ПЕНЗЫ

Согласно учебному плану МБОУ СОШ № 30 г. Пензы на «Основы компьютерной грамотности» на ступени основного общего образования детей с ОВЗ отводится не менее 68 часов из расчета 2 часа в неделю в 11 классе. Занятия формируются по полугодиям.

Время на изучение тем не регламентируется и определяется учителем, исходя из материально-технической базы школы и уровня подготовленности учащихся.

Класс	Количество часов в неделю	Общее количество часов
11	2	68

Количество часов для контроля за выполнением практической части программы

Общее количество часов	68 ч.
Количество часов практических и лабораторных работ	57 ч.

Обоснование внесенных изменений

При обучении детей с ОВЗ, следует учитывать их особенности:

недостаточность внимания, памяти, логического мышления, пространственной ориентировки, быструю утомляемость, что отрицательно влияет на усвоение информационных понятий, в связи с этим при рассмотрении курса Основы компьютерной грамотности в 11 классе были внесены изменения в объем теоретических сведений.

Учитывая нарушение процессов запоминания и сохранения информации у детей с ОВЗ, некоторые темы изучаются ознакомительно с опорой на наглядность.

Снизив объем запоминаемой информации, для учащихся с ОВЗ более широко вводится употребление опорных схем, памяток, алгоритмов.

Среди большинства учащихся с ОВЗ существует большая группа ребят с недостатками зрительно-пространственного восприятия, нарушениями конструктивно-пространственного мышления, поэтому такие учащиеся испытывают большие трудности при изучении теоретического материала.

В программу внесены изменения:

- некоторые темы даны как ознакомительные;
- отдельные темы исключены, так как трудно усваиваются детьми с ОВЗ из-за

особенностей психологического развития.

Действующая программа откорректирована в направлении разгрузки курса по содержанию, т.е. предполагается изучение материала в несколько облегченном варианте, однако не опускается ниже государственного уровня обязательных требований.

Ресурсное обеспечение программы

Основная литература:

1. Новая модель обучения в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях VIII вида: Новые учеб. программы и метод. материалы. - Кн. 2/ Под ред. А.М. Щербаковой. - М.: Изд-во НЦ ЭНАС, 2002. - 184 с.
2. Программа курса для 4-9 классов специальных (коррекционных) школ VIII вида «Основы компьютерной грамотности». Под ред. Пахоруковой И.В. – Томск: ТГУ, 2002.
3. Программа «Новичок» (НОУ ШКО и ХГУ им. Н. Ф. Катанова).
4. Пустоваченко Н.Н. Программы непрерывного компьютерного образования по информатике для 1-11 классов. Под ред. к.т.н. Круподерова Р.И. - Мурманск: НМЦ, 1994-41 с.

Дополнительная литература:

5. Я изучаю компьютер. - М.: Атлас, Изд-во «Де Агостини».
6. Ковалько В.И. Здоровьесберегающие технологии: школьник и компьютер: 1-4 классы. - М.: ВАКО, 2007. - 304 с. - (Педагогика. Психология. Управление).
7. Агекян И.Н. Знакомство с компьютером. – Мн.: Современный литератор, 2005. – 96 с.: ил.
8. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера. – М.: ОЛМА-ПРЕСС Образование, 2004. – 734 с.: ил.

Программное обеспечение:

9. Текстовый редактор Microsoft Word
10. Графический редактор Paint
11. MS PowerPoint
12. MovieMaker
13. Табличный редактор Microsoft Excel.
14. Windows Live Messenger
15. Программа FineReader

Интернет-ресурсы

16. Обучение работе на компьютере - <http://kursymaster.ru/wpanels.php>
17. Банк лекций - <http://siblec.ru/index.php?dn=html&way=bW9kL2h0bWwvY29udGVudC84c2VtLzA3NC8yNC5odG0>
18. Мегаплан - <https://megaplan.ru/letters/fraud>
19. Компьютерный ликбез от А до Я - <http://profi-user.ru/>
20. Бесплатные компьютерные курсы - <http://www.neumeka.ru/>
21. Как работать в Excel - <http://exceltable.com/sozdat-tablicu/kak-rabotat-v-excel-s-tablicami>
22. Самоучитель по Microsoft Excel для чайников - <http://office-guru.ru/excel/samouchitel-excel-dlja-chainikov-1.html>

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Техника безопасности при работе на ПК. Правила безопасной работы на персональном компьютере. Санитарные нормы работы на ПК. Режим труда и отдыха. Включение и выключение компьютера.

Информационные технологии. Применение ПК в различных областях человеческой деятельности. Программное обеспечение ПК. Назначение программ. Виды программ: системные, прикладные. Интерфейс пользователя.

Устройство и назначение персонального компьютера. Аппаратная и программная составляющие ПК. Внутренние и внешние устройства ПК. Устройства ввода и вывода информации. Периферийные устройства. Виды, назначение, правила использования. Съёмные накопители. Запись и перенос информации на съёмные накопители. Программа Nero StartSmart. Клавиатура. Виды. Расположение клавиш. Назначение клавиш на клавиатуре.

Программы служебного назначения. Программа очистки диска. Программа для удаления ненужных файлов на диске. Программа дефрагментации диска. Программа для очистки диска от вирусов. Антивирусные программы.

Стандартные программы. Виды, назначение. Графический редактор Paint. Рисование готовыми фигурами. Раскрашивание и заливка. Выполнение заданий в графическом редакторе.

Текстовый редактор Microsoft Word. Ввод заданного текста. Редактирование и форматирование текста. Нумерованные и маркированные списки. Вставка графических объектов в документ Microsoft Word. Рисунки, рамки, фигурный текст. Таблицы в Microsoft Word. Форматирование таблицы, заполнение данными. Вставка графических объектов в таблицу. Сканирование информации. Сохранение данных на диске. Различные форматы данных.

FineReader. Интерфейс, возможности, сохранение проекта. Работа с программой FineReader.

Microsoft Excel. Панель инструментов. Перемещение по листу, выделение ячеек. Ввод данных в таблицу Excel. Форматирование таблицы Excel. Назначение и удаление форматов. Форматирование чисел и текста. Пользовательский формат. Форматирование таблицы Excel. Выравнивание содержимого ячеек. Изменение шрифта. Цветовое оформление таблицы Excel. Условное форматирование и объединение ячеек. Установка параметров для редактирования. Вырезание и вставка ячеек. Создание книги Excel. Разделение таблицы Excel на области. Выбор размера и расположения таблицы Excel на странице. Задание области таблицы Excel для печати.

PowerPoint. Работа с MS PowerPoint: общие рекомендации, использование встроенных шаблонов. Создание презентации: выбор разметки слайдов, наполнение презентации материалом. Настройка презентации и добавление элементов анимации: оформление слайдов и отдельных элементов слайдов. Настройка анимации, переход от слайда к слайду, настройка режима презентации. Вставка видео в презентацию. Вставка музыки, эффекты презентации.

MovieMaker. Общие рекомендации, встроенные шаблоны. Панель инструментов. Создание видеоролика из фотографий: настройка анимации, визуальных эффектов, звукового сопровождения. Создание видеоролика из фотографий и видео. Подпись названия и титров. Создание видеоролика из видео и фотографий с веб-камеры. Создание закадрового текста. Сохранение проекта в разных форматах.

Компьютерные сети. Локальные, глобальные.

Интернет. Службы Интернет. Браузер, виды и особенности. Поисковые системы. Поисковые запросы. Скачивание и сохранение информации с Интернет. Электронная почта. Виды, особенности. Отправка писем.

Сетевая безопасность. Сетевая безопасность. Мошенничество в Сети. Опасность работы в сети. Вирусы и вредоносные программы.

Онлайн-общение. Правила регистрации в Сетевых ресурсах. Правила поведения в Сети. Программы онлайн-общения.

Онлайн-программы. Создание слайд-шоу, графический редактор фотографий. Фотоэффекты онлайн. Генератор поздравлений, создание открытки онлайн. Нарезка музыки онлайн. Обрезка видео и конвертация в нужный формат онлайн.

Хостинги. Правила пользования. Загрузка файла на видеохостинг.

Торренты. Программа µTorrent. Особенности работы, интерфейс программы. Правила пользования. Скачивание файлов из Интернет с помощью программы µTorrent.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Программа предусматривает формирование у учащихся умений общеучебного характера, разнообразных способов деятельности, приобретение опыта:

- пересказывания материала;
- сравнения, обобщения, классификации;
- установления причинно-следственных связей и зависимостей;
- использования терминологии.

Результаты обучения представлены в Требованиях к уровню подготовки и задают систему итоговых результатов обучения. Эти требования структурированы по трем компонентам: «знать/понимать», «уметь», «использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни».

Учащиеся должны знать:

- название и назначение основных устройств компьютера;
- назначение и основные функции операционной системы;
- названия и возможности программного обеспечения;
- правила техники безопасности при работе на ПК.

Учащиеся должны уметь:

- выполнять основные операции управления файлами;
- находить пиктограммы различных программ;
- корректно выходить из программ;
- выполнять основные операции с игровыми и учебными программами, с графическим и текстовым редакторами;
- выбирать необходимые команды из меню;
- называть области применения компьютера;
- использовать компьютер для воплощения своих творческих замыслов.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- решения практических задач с использованием компьютера;
- нахождения и сохранения информации.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Вследствие того, что образование лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не является цензовым (п. 13, ст. 60 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), отметки в баллах, выставяемые обучающимся, также не являются "цензовыми", т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся

общеобразовательных школ, а являются лишь показателем успешности продвижения воспитанников по отношению к самим себе.

Знания и умения, учащихся по предмету «Основы компьютерной грамотности» оцениваются по результатам их индивидуального и фронтального опроса, текущих и итоговых самостоятельных, практических работ. При оценивании устных ответов принимается во внимание:

- правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

За теоретическую часть:

Оценка «5» ставится обучающемуся, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя сформулировать, обосновать самостоятельно ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности и исправляет их с помощью учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся частично понимает тему, излагает материал недостаточно полно и последовательно, не способен самостоятельно применять знания, нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2» ставится, если обучающийся дает неправильные ответы на поставленные вопросы. С трудом понимает смысл вопроса. Отвечает на вопросы фрагментарно, искажая основной смысл; не использует помощь учителя.

За практическую работу:

Оценка «5» ставится ученику, если работа выполнена самостоятельно.

Оценка «4» ставится ученику, если работа выполнена частично с направляющей помощью.

Оценка «3» ставится ученику, если работа выполнена с направляюще-обучающей помощью.

Оценка «2» ставится ученику, если работа не выполнена.

Оценка также играет роль стимулирующего фактора, поэтому допускается оценивание работы некоторых учеников более высоким баллом.

ПОУРОЧНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2 часа в неделю

68 часов за год

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Практическая работа
	<i>Техника безопасности при работе на ПК.</i>		
1.	Правила безопасной работы на персональном компьютере. Санитарные нормы работы на ПК. Режим труда и отдыха. Включение и выключение компьютера.	1	
	<i>Информационные технологии.</i>		
2.	Применение ПК в различных областях человеческой деятельности. Программное обеспечение ПК. Назначение программ. Виды программ: системные, прикладные. Интерфейс пользователя.	1	

	<i>Устройство и назначение персонального компьютера.</i>		
3.	Аппаратная и программная составляющие ПК. Внутренние и внешние устройства ПК. Устройства ввода и вывода информации	1	ПР
4.	Периферийные устройства. Виды, назначение, правила использования. Съёмные накопители. Запись и перенос информации на съёмные накопители. Программа Nero StartSmart	1	ПР
5.	Клавиатура. Виды. Расположение клавиш. Назначение клавиш на клавиатуре.	1	ПР
	<i>Программы служебного назначения.</i>		
6.	Программа очистки диска. Программа для удаления ненужных файлов на диске. Работа с утилитой.	1	ПР
7.	Программа дефрагментации диска. Программа для очистки диска от вирусов. Антивирусные программы. Работа с утилитой.	1	ПР
	<i>Стандартные программы.</i>		
8.	Виды, назначение.	1	
9.	Работа со стандартными программами.	1	ПР
10.	Графический редактор Paint.	1	
11.	Рисование готовыми фигурами.	1	ПР
12.	Раскрашивание и заливка.	1	ПР
13.	Выполнение заданий в графическом редакторе.	1	ПР
	<i>Текстовый редактор Microsoft Word.</i>		
14.	Ввод заданного текста.	1	ПР
15.	Редактирование и форматирование текста.	1	ПР
16.	Нумерованные и маркированные списки.	1	ПР
17.	Вставка графических объектов в документ Microsoft Word.	1	ПР
18.	Работа с рисунками, рамками, фигурным текстом.	1	ПР
19.	Работа с таблицами в Microsoft Word. Форматирование таблицы, заполнение данными.	1	ПР
20.	Вставка графических объектов в таблицу.	1	ПР
21.	Сканирование информации. Сохранение данных на диске.	1	ПР

	Различные форматы данных.		
	<i>FineReader.</i>		
22.	Интерфейс, возможности, сохранение проекта. Работа с программой FineReader.	1	ПР
	<i>Microsoft Excel.</i>		
23. 24.	Панель инструментов. Перемещение по листу, выделение ячеек.	2	ПР
25. 26.	Ввод данных в таблицу Excel.	2	ПР
27.	Форматирование таблицы Excel. Назначение и удаление форматов.	1	ПР
28.	Форматирование чисел и текста	1	ПР
29.	Пользовательский формат	1	ПР
30.	Форматирование таблицы Excel. Выравнивание содержимого ячеек	1	ПР
31.	Изменение шрифта.	1	ПР
32.	Цветовое оформление таблицы Excel	1	ПР
33.	Условное форматирование и объединение ячеек	1	ПР
34.	Установка параметров для редактирования	1	ПР
35.	Вырезание и вставка ячеек	1	ПР
36. 37.	Создание книги Excel	2	ПР
38.	Разделение таблицы Excel на области	1	ПР
39.	Выбор размера и расположения таблицы Excel на странице	1	ПР
40.	Задание области таблицы Excel для печати	1	ПР
	<i>PowerPoint.</i>		
41.	Работа с MS PowerPoint: общие рекомендации, использование встроенных шаблонов.	1	
42.	Создание презентации: выбор разметки слайдов, наполнение презентации материалом.	1	ПР
43.	Настройка презентации и добавление элементов анимации: оформление слайдов и отдельных элементов слайдов.	1	ПР
44.	Настройка анимации, переход от слайда к слайду, настройка режима презентации	1	ПР
45.	Вставка видео в презентацию	1	ПР
46.	Вставка музыки, эффекты презентации	1	ПР
47.	Создание презентации на заданную тему.	1	ПР
	<i>MovieMaker.</i>		

48.	Общие рекомендации, встроенные шаблоны. Панель инструментов.	1	
49.	Создание видеоролика из фотографий: настройка анимации, визуальных эффектов, звукового сопровождения. Сохранение проекта	1	ПР
50.	Создание видеоролика из фотографий и видео. Подпись названия и титров.	1	ПР
51.	Создание видеоролика из видео и фотографий с веб-камеры	1	ПР
52.	Создание закадрового текста.	1	ПР
53.	Сохранение проекта в разных форматах	1	ПР
54.	Создание видеоролика в MovieMaker на заданную тему.	1	ПР
	Компьютерные сети.		
55.	Локальные, глобальные.	1	
	Интернет.		
56.	Службы Интернет. Браузер, виды и особенности.	1	
57.	Поисковые системы. Поисковые запросы. Скачивание и сохранение информации с Интернет.	1	ПР
58.	Электронная почта. Виды, особенности. Отправка писем.	1	ПР
	Сетевая безопасность		
59.	Сетевая безопасность. Мошенничество в Сети. Опасность работы в сети. Вирусы и вредоносные программы.	1	
	Онлайн-общение.		
60.	Правила регистрации в Сетевых ресурсах. Правила поведения в Сети. Программы онлайн-общения.	1	
	Онлайн-программы.		
61.	Создание слайд-шоу, графический редактор фотографий.	1	ПР
62.	Фотоэффекты онлайн.	1	ПР
63.	Генератор поздравлений, создание открытки онлайн.	1	ПР
64.	Нарезка музыки онлайн.	1	ПР
65.	Обрезка видео и конвертация в нужный формат онлайн.	1	ПР
	Хостинги.		
66.	Правила пользования. Загрузка файла на видеохостинг.	1	ПР

	Торренты.		
67.	Программа µTorrent. Особенности работы, интерфейс программы. Правила пользования.	1	ПР
68.	Скачивание файлов из Интернет с помощью программы µTorrent.	1	ПР
Итого: 68 часов			

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (Приложение 1)

Приложение 1

Контрольно-измерительные материалы

Тема	Задание	Форма контроля
Техника безопасности при работе на ПК	Выбрать верный ответ.	Тестовое задание
Информационные технологии	Выбрать верный ответ.	Тестовое задание
Устройство и назначение персонального компьютера	Определить части компьютера. Выполнить базовые операции	Практическая работа
Программы служебного назначения	Выполнить очистку диска	Практическая работа
Стандартные программы	Выполнить задание в графическом редакторе	Практическая работа
Текстовый редактор Microsoft Word	Отформатировать таблицу, текст. Внести данные.	Практическая работа
FineReader	Выправить отсканированный текст.	Практическая работа
Microsoft Excel	Заполнить таблицу, подготовить к печати	Практическая работа
PowerPoint	Создать презентацию на заданную тему.	Практическая работа
MovieMaker	Создать видеоролик на заданную тему.	Практическая работа
Компьютерные сети	Выбрать верный ответ.	Тестовое задание
Интернет	Выполнить поисковые запросы. Отправить письмо с вложениями по электронной почте .	Практическая работа
Сетевая безопасность	Выбрать верный ответ.	Тестовое задание
Онлайн-общение	Выбрать верный ответ.	Тестовое задание
Онлайн-программы	Найти программу в сети, выполнить задание	Практическая работа
Хостинги	Загрузить файл на видеохостинг	Практическая работа
µTorrent.	Скачать файлы с помощью программы	Практическая работа