

Одобрено педагогическим советом
МБОУ СОШ №30 г. Пензы
«29» августа 2023 г., протокол № 14

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 160-од от 29.08.2023 г.
Директор МБОУ СОШ № 30 г. Пензы
_____ А.А. Долов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №30 г. Пензы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

«Информатика»

8 класс

(ФГОС УО, 1 вариант)

2023

1. Пояснительная записка

Рабочая программа образовательного предмета «Информатика» составлена на основе Требования к результатам освоения программ общего образования Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) (далее – ФГОС УО (ИН)), Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФАООП УО), Федеральной рабочей программы по учебному предмету «Информатика» (далее – ФРП «Информатика»), а также ориентирована на целевые приоритеты, построенные в федеральной рабочей программе воспитания.

В результате изучения курса информатики у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приемами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

Основными задачами курса являются:

формирование элементарной информационной культуры и компьютерной грамотности;

формирование специальных и общеучебных умений и навыков;

воспитание социально значимых качеств личности.

На протяжении всего курса информатики школьники смогут овладеть практическими навыками использования средств ИКТ, которые можно применять не только при изучении других школьных предметов, но и в повседневной жизни. Изучение информатики в 8 классе вносит значительный вклад в достижение главных целей образования, способствуя:

формированию целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики за счет развития представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества; понимания роли информационных процессов в современном мире;

совершенствованию общеучебных и общекультурных навыков работы с информацией в процессе систематизации и обобщения имеющихся и получения новых знаний, умений и способов деятельности в области информатики и ИКТ; развитию навыков самостоятельной учебной деятельности школьников;

воспитанию ответственного и избирательного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения, воспитанию стремления к продолжению образования и созидательной деятельности с применением средств ИКТ.

Рабочая программа конкретизирует содержание блоков образовательного стандарта, дает распределение учебных часов по крупным разделам курса и последовательность их изучения.

2. Общая характеристика учебного предмета

Курс имеет практическую значимость и жизненную необходимость и способствует овладению обучающимися практических умений применения компьютера и средств ИКТ в повседневной жизни в различных бытовых, социальных и профессиональных ситуациях.

Целью изучения информатики для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) является: расширение кругозора и приобретение навыков работы на компьютере.

Информатика имеет большое и все возрастающее число междисциплинарных связей, причем как на уровне понятийного аппарата, так и на уровне инструментария. Многие предметные знания и способы деятельности (включая использование средств ИКТ), освоенные обучающимися на базе информатики, находят применение как в рамках образовательного процесса при изучении других предметных областей, так и в иных жизненных ситуациях, становятся значимыми для формирования качеств личности, т. е. ориентированы на формирование предметных и личностных результатов. Необходимость подготовки личности к быстро наступающим переменам в обществе требует развития разнообразных форм мышления, формирования у учащихся умений организации собственной учебной деятельности, их ориентации на деятельностную жизненную позицию.

3. Описание места учебного предмета

Предметная область: Математика.

Количество часов на изучение предмета: 34 урока в год (1 час в неделю)

Количество учебных недель: 34 недели.

4. Личностные и предметные результаты освоения коррекционного курса

Личностные результаты:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- формирование готовности к самостоятельной жизни.

Для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) выделяют два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

Минимальный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками).

Достаточный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками), доступными электронными ресурсами;

пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Прохождение курса позволяет формировать компоненты базовых учебных действий (БУД):

Личностные учебные действия представлены следующими умениями: испытывать чувство гордости за свою страну; гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся; адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи; уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; активно включаться в общепользую социальную деятельность; бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия включают: вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых), слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач, использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Регулятивные учебные действия представлены умениями: принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач, осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности; обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности; адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия представлены умениями: дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временнопространственную организацию, использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные

существенные связи и отношения между объектами и процессами.

5. Содержание учебного предмета

Правила безопасной работы с компьютером.

Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приемов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

Информация в нашей жизни. Виды информации и её действия. Профессии, связанных с обработкой информации.

Компьютер – устройство для работы с информацией. Компьютер, его назначение и устройство. Ввод и вывод информации в компьютере. Периферийное устройство – принтер. Распечатка рисунка, небольшого текста. Создание папок и файлов.

Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе.

Тестовый редактор. Работа с тестом. Тестовый редактор – приложение для работы с текстовой информацией. Оформление титульного листа. Вставка в текст таблицы. Оформление текста картинками.

Обработка числовой информации в электронных таблицах. Интерфейс электронных таблиц. Сложение и вычитание в программе. Действия умножение и деление в программе. Встроенные функции. Сортировка. Расположение слов в алфавитном порядке. Диаграммы в программе. Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу.

Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

Действия с информацией в интернете. Интернет. Социальные сети. Безопасность при работе и общении в социальных сетях.

6. Тематическое планирование учебного предмета с определением основных видов учебной деятельности обучающихся 8 класса

№	Тема урока	Количество часов	Основные виды деятельности
1.	Правила безопасной работы с компьютером	1	Рассмотрение правил техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе. Обобщение и систематизация представлений, обучающихся об изучении курса информатики и ИКТ. Организация рабочего места.
Раздел 1. Информация в нашей жизни		2	
2.	Виды информации и её действия	1	Понятие информации ее виды, свойства, способы получения. Виды информации. Получение,

			обработка, передача, хранение, поиск, кодирование, защита информации.
3.	Профессии, связанных с обработкой информации	1	Профессии, связанные с работой с информацией, компьютерами, компьютерными программами. Практическая работа по теме «Информация в нашей жизни».
Раздел 2. Компьютер – устройство для работы с информацией		7	
4.	Компьютер, его назначение и устройство	1	Состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие. Основные характеристики компьютера в целом и его узлов. Практическая работа по теме «Компьютер, его назначение и устройство».
5.	Ввод и вывод информации в компьютере	1	Показать назначение и классификацию устройств ввода. Рассмотреть особенности работы и характеристики каждого класса устройств вывода. Практическая работа по теме «Ввод и вывод информации».
6.	Принтер	1	Изучить основные типы и характеристики принтера, рассмотреть принцип работы принтера. Подключение и установка принтеров. Настройка параметров работы принтеров.
7.	Распечатка рисунка, небольшого текста	1	Настройка принтера. Параметры печати. Практическая работа по теме «Распечатка рисунка, небольшого текста.»
8.	Создание папок и файлов	2	Создание и переименование папок. Файловая система. Размещать, изменять, скачивать файлы из папки. Нахождение нужного файла через проводник или через функцию «Поиск». Практическая работа по теме «Создание папок и файлов».
9.	Контрольная работа по теме «Компьютер – устройство для работы с информацией»	1	Контрольная работа для контроля знаний и умений, обучающихся по теме. <i>Приложение 1.</i>
Раздел 3. Текстовый редактор. Работа с текстом		8	
10.	Тестовый редактор – приложение для	1	Знакомство с текстовым редактором. Запуск программы Word. Внешний вид программы. Окно текстового редактора: название документа,

	работы с текстовой информацией		строка меню.
11.	Оформление титульного листа	2	Что такое титульный лист. Правила оформления титульных листов по ГОСТу. Порядок действий по оформлению титульного листа. Форматирование текста. Практическая работа по теме «Оформление титульного листа».
12.	Вставка в текст таблицы	2	Познакомить обучающихся с технологией создания таблиц и работы с ними (форматирование структурных элементов таблицы, изменение структуры таблицы). Практическая работа по теме «Вставка в текст таблицы».
13.	Оформление текста картинками	2	Научить вставлять в текстовый документ рисунки из коллекции картинок, из файла и фигурный текст, т.е. объект WordArt. Практическая работа по теме «Оформление текста картинками».
14.	Контрольная работа по теме «Текстовый редактор. Работа с текстом»	1	Контрольная работа для контроля знаний и умений, обучающихся по теме. Приложение 2.
Раздел 4. Обработка числовой информации в электронных таблицах		12	
15.	Интерфейс электронных таблиц	1	Знакомство с редактором электронных таблиц. Запуск программы Excel. Внешний вид программы. Структура окна программы, основные понятия, ввод и редактирование данных, форматирование данных и ячеек.
16.	Сложение и вычитание в программе	2	Закрепить умение создавать простые формулы в Excel складывать, вычитать, величины в книге. Практическая работа по теме «Сложение и вычитание в программе».
17.	Действия умножение и деление в программе	2	Закрепить умение создавать простые формулы в Excel, перемножать и делить величины в книге. Практическая работа по теме «Действия умножение и деление в программе».
18.	Встроенные функции	2	Совершенствовать понятия о встроенных функциях, формировать умения при работе в среде MS Excel. Нахождение минимума, максимума, среднего арифметического.

			Практическая работа по теме «Встроенные функции».
19.	Сортировка	1	Познакомить обучающихся с функцией сортировка. Вкладка «Главная» (редактирование). Распределение чисел в порядке возрастания и убывания. Практическая работа по теме «Сортировка».
20.	Расположение слов в алфавитном порядке	1	Познакомить обучающихся с функцией сортировка. Вкладка «Главная» (редактирование). Расположение слов в алфавитном порядке. Практическая работа по теме «Расположение слов в алфавитном порядке».
21.	Диаграммы в программе	2	Вкладка «Вставка» (диаграммы). Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу. Практическая работа по теме «Диаграммы в программе».
22.	Контрольная работа по теме «Обработка числовой информации в электронных таблицах»	1	Контрольная работа для контроля знаний и умений, обучающихся по теме. <i>Приложение 3.</i>
Раздел 5. Действия с информацией в сети Интернет		4	
23.	Интернет	1	Знакомство с браузером, веб-страницей, вебсайтом. Правила безопасного поведения в интернете.
24.	Социальные сети	2	Развитие социальных сетей: история создания. Самые популярные социальные сети современности. Образование основателей социальных сетей. Регистрация и оформления страницы в социальных сетях. Практическая работа по теме «Социальные сети».
25.	Безопасность при работе и общении в социальных сетях	1	Познакомить с правилами безопасной работы в социальных сетях. Учить ориентироваться в информационном пространстве. Формировать информационную культуру.
Итого		34	

ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Контроль знаний, умений и навыков, учет успеваемости обучающихся одним из важнейших звеньев учебного процесса. Процесс обучения не может быть полноценным без учета того, как обучающиеся воспринимают, осмысливают и запоминают изучаемое, как применяют знания для решения практических задач. Ближайшее назначение контроля заключается в том, чтобы установить и оценить, что и как обучающиеся усваивают, каково их отношение к учебному труду.

Текущий контроль осуществляется с помощью практических работ (компьютерного практикума).

Тематический контроль осуществляется по завершении крупного блока (темы) в форме тестирования по опросному листу или компьютерного практикума.

Формы и сроки контроля					
Вид контроля	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год
Практическая работа					15
Контрольная работа					3
Уроки с использованием ИКТ					15

КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНКИ

Для детей с нарушениями с легкой степенью умственной отсталости в 7 классах текущий контроль уровня достижений учащихся по информатике можно осуществлять как в письменной, так и в устной форме при выполнении заданий в учебнике-тетради, а также при выполнении практических заданий на компьютере.

Тематический контроль осуществляется, в основном, в письменной форме и при выполнении практических заданий на компьютере. В зависимости от сложности выполняемой работы, на выполнение отводится 25 – 35 минут урока. Письменные работы можно проводить в виде тестовых заданий, построенных с учетом изучаемой темы. Тестовое задание может быть выполнено и на компьютере.

«5» (отлично) – уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочета (два недочета приравниваются к ошибке), логичность и полнота изложения.

«4» (хорошо) – уровень выполнения требований выше удовлетворительного: наличие 2–3 ошибок или 4–6 недочетов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 4 недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения в логичности выполнения задания и полноте изложения.

«3» (удовлетворительно) – достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе, не более 4–6 ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более 3–5 ошибок или 8 недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения в логичности выполнения задания и полноте изложения.

«2» (неудовлетворительно) – уровень выполнения требований ниже удовлетворительного: наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок и 8 недочетов по пройденному материалу; отсутствие логичности при выполнении задания и невыполнение задания.

Оценивание устных ответов. В основу оценивания устного ответа учащихся положены следующие показатели: правильность, самостоятельность, полнота.

Ошибки:

неправильное определение понятия, замена существенной характеристики понятия несущественной;

неумение ответить на поставленный вопрос или выполнить задание без помощи учителя;

неумение делать простейшие выводы и высказывать обобщенные суждения;

при правильно выполненном задании – неумение дать соответствующее объяснение.

Недочеты:

неточный или неполный ответ на поставленный вопрос;

при правильном ответе – неумение самостоятельно или полно обосновать или проиллюстрировать его;

неумение точно сформулировать ответ в выполненном задании;

медленный темп выполнения задания, не являющийся индивидуальной особенностью школьника.

Оценивание письменных работ. В основе данного оценивания лежат следующие показатели: правильность выполнения и объем выполненного задания.

Ошибки:

незнание или неправильное применение понятий, правил, лежащих в основе выполнения задания или используемых в ходе его выполнения;

незнание видов алгоритмов и свойств алгоритма;

незнание или неправильное применение алгоритмов, лежащих в основе выполнения задания;

незнание назначения основных устройств компьютера;

Исполнителей; неумение исполнять и составлять несложные алгоритмы для изученных

Исполнителей; неверные вычисления в случае, когда задание основывается на вычислительных знаниях и умениях;

неправильный выбор действий, операций.

Недочеты:

неточности в применении понятий, правил, лежащих в основе выполнения задания или используемых в ходе его выполнения;

неточности при использовании и составлении несложных алгоритмов для изученных Исполнителей;

неточности в выборе действий, операций;

неумение применять комплексные знания или выполнять задание без помощи учителя;

медленный темп выполнения задания, не являющийся индивидуальной особенностью школьника.

Оценивание заданий, выполняемых на компьютере. В основе данного оценивания лежат следующие показатели: самостоятельность, правильность выполнения и объем выполненного задания.

Ошибки:

неумение применять знания, полученные на уроке, при закреплении изученного материала с помощью прикладных программ на компьютере;

неумение исполнять и составлять несложные алгоритмы для изученных компьютерных исполнителей;

неумение пользоваться стандартным графическим интерфейсом Windows;

неумение создавать и редактировать простые тексты и рисунки в стандартных приложениях Windows;

неумение применять комплексные знания или выполнять задание без помощи учителя.

Недочеты:

неточности в применении знаний, полученных на уроке, при закреплении изученного материала с помощью прикладных программ на компьютере;

неточности при исполнении и составлении несложных алгоритмов для изученных компьютерных Исполнителей;

неточности при создании и редактировании простых текстов и рисунков в стандартных приложениях Windows;

медленный темп выполнения задания, не являющийся индивидуальной особенностью школьника.

7. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности

Учебно-методическое обеспечение рабочей программы:

Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Утвержден Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 1599);

Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);

Аппаратные средства: компьютер; проектор; принтер; устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами – клавиатура и мышь.

Программные средства: операционная система Windows; текстовый редактор MS Word; MS Excel; Web – браузер.

**Контрольная работа по теме
«Компьютер – устройство для работы с информацией»**

Дата:	
ФИ	Класс

1. Из чего состоит компьютер. Сопоставить названия с картинками.

Системный блок

Монитор

Мышь

Клавиатура

Принтер

Сканер

Колонки (акустическая система)



2. Клавиатура передает информацию

- 1) Рисунков
- 2) Текста,

3. Исключи лишнее:

- 1) клавиатура 2) мышь 3) монитор

4. Что такое печатающие устройства?

- 1) Устройства, позволяющие распечатывать текст и изображение на бумаге;
- 2) устройства, позволяющие получить копию электронного изображения.

5. Перечислите 4 вида принтеров.

6. Определите тип файла Закат.jpg

- 1) видео
- 2) графический

7. Текстовые файлы имеют расширения

- 1) txt, doc, rtf

2) jpg, psx, bmp

8. Папкой называется:

- 1) список программ
- 2) объект Windows, предназначенный для хранения файлов

9. Имя файла состоит из:

- 1) 2 частей
- 2) 4 частей

10. Файлом называется:

- 1) набор данных для решения задачи
- 2) поименованная область данных, хранящихся во внешней памяти компьютера

Ответы для контрольной работы по теме «Компьютер – устройство для работы с информацией»									
2	3	4	5		6	7	8	9	10
2	3	1	Матричный, сублимационные, струйный, лазерный		2	1	2	1	2

1. Из чего состоит компьютер. Сопоставить названия с картинками.



**Контрольная работа по теме
«Текстовый редактор. Работа с текстом».**

	Дата:
ФИ	Класс

1. Текстовый редактор – программа, предназначенная для...

- А) создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
- Б) работы с изображениями в процессе создания игровых программ.

2. К числу основных функций текстового редактора относятся:

- А) создание, редактирование, сохранение и печать текстов;
- Б) строгое соблюдение правописания.

3. Символ, вводимый с клавиатуры при наборе, отображается на экране дисплея в позиции, определяемой:

- А) положением курсора;
- Б) адресом.

4. Курсор – это...

- А) клавиша на клавиатуре;
- Б) метка на экране монитора, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры.

5. При наборе текста одно слово от другого отделяется:

- А) точкой;
- Б) пробелом.

6. С помощью компьютера текстовую информацию можно:

- А) хранить, получать и обрабатывать;
- Б) только обрабатывать.

7. Как вставить таблицу в файле...

8. Как вставить картинку из файла...

9. Текст, набранный в текстовом редакторе, храниться на внешнем запоминающем устройстве:

- А) в виде файла;
- Б) таблицы кодировки.

Ответы для контрольной работы по теме «Текстовый редактор. Работа с текстом»								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
А	А	А	Б	Б	Б	Вкладка «Вставка». Таблица. Вставить таблицу.	Вкладка «Вставка». Иллюстрации.	А

						Задать параметры. Кнопка «ОК».	Рисунки. Выбираем путь картинки. Кнопка «Вставить».	
--	--	--	--	--	--	--------------------------------	---	--

**Контрольная работа по теме
«Обработка числовой информации в электронных таблицах».**

Дата:	
ФИ	Класс

- 1. Электронная таблица – это:**
 - 1) прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
 - 2) прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;
 - 3) системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц.

- 2. Какие типы данных можно ввести в ячейки электронной таблицы**
 - 1) числа и формулы;
 - 2) числа, текст и формулы;
 - 3) числа и текст.

- 3. Как называется документ в программе Excel?**
 - 1) рабочая таблица;
 - 2) книга;
 - 3) лист.

- 4. Основным элементом электронных таблиц является:**
 - 1) цифры;
 - 2) ячейки;
 - 3) данные.

- 5. В ЭТ имя ячейки образуется:**
 - 1) из имени столбца;
 - 2) из имени строки;
 - 3) из имени столбца и строки.

- 6. Строки электронной таблицы:**
 - 1) обозначаются буквами русского алфавита;
 - 2) обозначаются буквами латинского алфавита;
 - 3) нумеруются.

- 7. Столбцы электронной таблицы:**
 - 1) обозначаются буквами латинского алфавита;
 - 2) нумеруются;
 - 3) обозначаются буквами русского алфавита.

- 8. Ячейка не может содержать данные в виде...**
 - 1) формулы;
 - 2) числа;
 - 3) картинки.

- 9. Формула начинается с записи символа:**
 - 1) \$
 - 2) =
 - 3) !

10. Укажите неправильную формулу:

- 1) A2+B4
- 2) =C245*M67
- 3) =O89-K89

11. Для наглядного представления числовых данных можно использовать

- 1) набор чисел, выделенных в таблице;
- 2) диаграммы;
- 3) графические файлы.

Ответы для контрольной работы по теме «Обработка числовой информации в электронных таблицах»										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	2	2	2	3	3	1	3	2	1	2